

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КРАСНОДАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

080109.65 – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Краснодар
2007

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КРАСНОДАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник Краснодарского
университета МВД России ге-
нерал-майор милиции**

_____ **Ю.А. Агафонов**
« _____ » _____ **2007 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

080109.65 – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Краснодар
2007**

Обсуждена и одобрена ученым советом
Краснодарского университета МВД России
(протокол №___ от «_____»_____2007 г.)

Автор составитель:

Калинина Н.Н. старший преподаватель кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита университета МВД России, кандидат экономических наук.

Рецензенты:

Петров И.В. начальник кафедры гражданского права и гражданского процесса Краснодарского университета МВД России, кандидат экономических наук, доцент.

Аудит: Рабочая учебная программа для специальности 080109.65 – Бухгалтерский учет, анализ и аудит / Составитель Калинина Н.Н.. — Краснодарский университет МВД России, 2007. – 81 с.

Рабочая программа определяет содержание и структуру учебной дисциплины «Аудит», составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Для курсантов, слушателей и студентов Краснодарского университета МВД России.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая учебная программа разработана на основании государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в области бухгалтерского учета и аудита по вопросам:

- принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности;
- направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;
- организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности.

Предметом дисциплины «Аудит» является финансово-хозяйственная деятельность предприятий, организаций.

1.1. Цель преподавания дисциплины – состоит:

- в обеспечении глубоких знаний в области методологии и методики аудита;
- в обучении практическим навыкам по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитию контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществлении в учетной работе;
- в овладении бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

1.2. Задачи преподавания – дать студентам знания о значении, задачах и содержании внешнего и внутреннего аудита, навыки в использова-

нии стандартов (правил) аудита, необходимые и достаточные для практического их применения в будущей деятельности по экспертизе бухгалтерского учета и отчетности.

1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника, связь с другими дисциплинами рабочего учебного плана.

Аудит является одним из звеньев системы контроля и выступает в роле финансового контроля. Связь аудита с бухгалтерским финансовым и управленческим учетом; бухгалтерской отчетностью, экономическим анализом деятельности предприятий, налоговой системой и налогообложением позволяет глубоко и полно изучить данную дисциплину.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате изучения дисциплины студенты должны:

а) *знать*:

- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности;
- методологию, методику и организацию аудита;
- методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;
- порядок обобщения результатов аудиторской проверки;
- права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита;

б) *уметь*:

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности;
- разрабатывать программы аудиторских проверок;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;
- разрабатывать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;

- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии;

- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.

в) *иметь представление:*

- о связях аудита с другими учебными дисциплинами;

- о направлениях использования результатов аудита в управлении повышением эффективности предпринимательской деятельностью экономического субъекта;

- о возможных нарушениях и ошибках в осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета;

- об особенностях проведения аудита в условиях компьютеризированного учета.

Рабочая программа включает в себя: тематический план программы курса; список нормативных актов, основной и дополнительной литературы по всем темам программы; планы семинарских занятий; практические задания для самостоятельной работы студентов; вопросы для подготовки к экзамену.

Ведущими формами контроля знаний студентов являются опросы по главным темам курса, проведение тестирования, выполнение контрольных работ, индивидуальная экзаменация, разбор проблемных ситуаций

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование частей, разделов и тем
Раздел 1. Основы аудита.	
1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Сущность аудита и его задачи
2	Профессиональная этика аудитора и стандарты аудита. Роль аудита в развитии финансового контроля
3	Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки Предварительное планирование аудита и оценка риска
4	Организация и технология аудита и аудиторские процедуры. Аудиторское заключение
5	Особенности проведения аудита предприятий и организаций различных видов деятельности
Раздел 2. Практический аудит	
6	Аудит учредительных документов и системы управления. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики
7	Проверка учета операций с денежными средствами.
8	Аудит расчетных и кредитных операций.
9	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг.
10	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.
11	Аудит операций с товарно-материальными ценностями.
12	Аудит расчетов по оплате труда.
13	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции.
14	Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов.
15	Аудит финансовых результатов и использования прибыли.
16	Аудит состояния забалансового учета.
17	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины включает в себя лекционный курс, семинарские и практические занятия, выполнение контрольных работ, написание рефератов, докладов, курсовой и дипломных работ, производственную практику в экономических субъектах и аудиторских фирмах.

Раздел 1. Основы аудита.

Тема 1. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Сущность аудита и его задачи.

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Лицензирование аудиторской деятельности. Аудируемые лица. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов – аудируемых лиц.

Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета. Теория аудита: «полицейская», «подтверждения кредитоспособности», модератора, квазикритическая, теория агентов, социальная теория. **Виды и классификация аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности, аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; первоначальный и повторяющийся аудит; обязательный и инициативный аудит.**

Услуги, сопутствующие аудиту: постановка и восстановление бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности; ведение бух-

галтерского учета; автоматизация бухгалтерского учета; консультирование, экономический анализ; издание и распространение литературы по учету, аудиту и экономическому анализу; разработка экономических рекомендаций; представление интересов хозяйствующего субъекта; анализ и разработка инвестиционных проектов; оценка имущества; экспертиза по поручению правоохранительных органов и др.

Тема 2. . Роль аудита в развитии функции контроля Профессиональная этика аудитора и стандарты аудита

Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики. Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития. Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит; их отличия и задачи.

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные аудиторские организации в мире и в России.

Профессиональный кодекс этики и поведения. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность аудита и контроль за финансовым состоянием организаций. Аудит как вид предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.

Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Ответственность аудитора.

Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Тенденция разработки

и использования стандартов в аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.

Тема 3. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки **Предварительное планирование аудита и оценка риска**

Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.

Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность. Особенности организации внутреннего контроля в финансово-кредитных организациях.

Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы объема аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.

Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита, аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур. Этапы аудиторской проверки.

Понятие существенности, подходы к ее определению Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Факторы, влияющие на суждение о существенности. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Понятия риска и его использования в аудиторской деятельности. Риск хозяйственной деятельности проверяемого субъекта. Риск организации внутреннего контроля. Риск необнаружения ошибки. Методы минимизации аудиторского риска.

Понятие и методы обоснования аудиторской выборки. Критерии аудиторской выборки. Статистическая аудиторская выборка.

Тема 4. Организация и технология аудита и аудиторские процедуры. Аудиторское заключение

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации.

Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля.

Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов.

Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки, их виды и факторы, влияющие на степень риска искажений бухгалтерской отчетности. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской отчетности.

Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права аудируемых лиц по возмещению ущерба некомпетентными действиями аудитора.

Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами. Источники и методы получения аудиторских доказательств. Проверка первичных документов и учетных регистров: формальная проверка подлинности документов, проверка по существу (законности, достоверности и целесообразности операции), счетная проверка, сопоставление документов.

Методы фактического контроля: пересчет, инвентаризация, проверка соблюдения правил учета хозяйственных операций, аналитические процедуры, лабораторный анализ, экспертная оценка, контрольный обмер, контрольный выпуск продукции, наблюдение за выполнением операций, подтверждение, устный опрос, прослеживание, сканирование, тестирование, подготовка альтернативного баланса. Оценка собранных доказательств.

Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур. Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок. Методы экономического анализа, применяемые в аудите. Экспресс-диагностика при заключении договора. Методы оценки финансового состояния, кредито- и платежеспособности организации. Использование статистических методов анализа в аудите. Роль факторного анализа в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Роль экономического анализа в аудите на соответствие.

Методики и технология проведения подтверждающего аудита. Подтверждающий аудит как комплексная аудиторская проверка. Основные направления аудиторской проверки: аудит учредительных документов, аудит организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля, аудит учетной политики, аудит правильности учета активов организации, аудит учета обязательств, аудит расчетов. Последовательность и оформление результатов аудита. Аудиторские доказательства достоверности отчетности. Осо-

бенности оформления результатов подтверждающей аудиторской проверки.

Понятие и методика советуемого (консультационного) аудита. Обоснование целевой направленности консультационного аудита. Типичные направления советуемого аудита. Особенности организации проведения консультационного аудита. Порядок оформления и представления результатов консультационного аудита. Роль консультационного аудита в повышении эффективности производства.

Понятие и методика аудиторского сопровождения. Роль аудита в консультационной деятельности. Основные направления консультаций субъектов хозяйствования: постановка учета, разработка учетной и финансовой политики, финансовый анализ предприятия, налогообложение, хозяйственные связи, перспективы развития. Роль внутреннего аудитора в аудиторском сопровождении. Привлечение экспертов для аудиторского сопровождения. Аудиторское сопровождение и упреждающий аудит.

Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Положительное аудиторское заключение; формы аудиторского заключения, отличные от безусловно положительного; отрицательное аудиторское заключение.

Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения условных фактов хозяйственной деятельности. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.

Оформление услуг, сопутствующих аудиту. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.

Тема 5. Особенности проведения аудита предприятий и организаций разного вида деятельности

Особенности содержания и организации аудита в финансово-кредитных предприятиях (банки, страховые компании, инвестиционные фонды и т.п.).

Особенности содержания и организации аудита отчетности бирж.

Специфические направления аудиторских проверок в торговых организациях, в научно-технических организациях, некоммерческих организациях, кооперативах, общественных организациях.

Особенности проведения аудиторских проверок в холдингах, объединениях и союзах.

Раздел 2. Практический аудит

Тема 6. Аудит учредительных документов и системы управления. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др.

Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.

Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда.

Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.

Аудит системы управления организации Цели проверки и источники информации.

Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Анализ технической и экономической политики организации и оценка ее финансового положения. Обобщение результатов проверки.

Цель проверки и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета.

Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета.

Анализ и оценка учетной политики предприятия.

Обобщение результатов проверки.

Тема 7. Проверка учета операций с денежными средствами

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля.

Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению,

возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.

Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Тема 8. Аудит расчетных и кредитных операций

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций.

Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования.

Аудит расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов.

Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам

Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия.

Типовые ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций. Обобщение результатов проверки.

Тема 9. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование финансовых вложений и операций с ценными бумагами.

Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов.

Аудит источников финансирования капитальных вложений.

Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.

Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них.

Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.

Обобщение результатов проверки.

Тема 10. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета.

Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов.

Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат.

Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.

Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.

Проверка правильности учета арендных и лизинговых операций. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.

Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему.

Типичные нарушения в учете операций с основными средствами и нематериальными активами. Обобщение выявлений замечаний по результатам проверки.

Тема 11. Аудит операций с товарно-материальными ценностями

Цели проверки и источники информации Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета.

Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей.

Проверка экспортных и импортных товарных операций. Проверка правильности налогообложения товарно-материальных ценностей. Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе. Обобщение результатов проверки.

Тема 12. Аудит расчетов по оплате труда

Цели проверки и источники информации. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц.

Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.

Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.

Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами.

Типовые ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

Тема 13. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).

Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.

Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операция по налогооб-

ложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.
Оценка эффективности затрат на производство.

Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчислении себестоимости продукции.

Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

Тема 14. Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов

Цели проверки и источники информации. Нормативная база организации и учета реализации продукции.

Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Аудит экспортных операций.

Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка налогообложения продукции.

Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции. Типовые ошибки в учете готовой продукции и ее реализации. Обобщение результатов проверки.

Тема 15. Аудит финансовых результатов и использования прибыли

Цели проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли.

Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Особенности аудита финансовых результатов на субъектах мало-

го предпринимательства. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах.

Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

Тема 16. Аудиторская проверка состояния забалансового учета

Цель проверки и источники информации. Аудит учета арендованных основных средств. Аудит товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и товаров на комиссию.

Аудит других объектов забалансового учета. Обобщение результатов проверки.

Тема 17. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о прибыли и убытках. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении капитала. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение отчета о движении денежных средств. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки. Особенности аудита консолидированной отчетности.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Характеристика сопутствующих аудиту услуг (стандарт 21)
2. Образование аудитора (стандарт 15).
3. Порядок проведения экзамена на право осуществления аудиторской деятельности в России и других странах.
4. Непрерывная профессиональная подготовка аудиторов.
5. Внутрифирменный контроль качества аудита (стандарт 16)
6. Применимость допущения непрерывности деятельности (стандарт №18).
7. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита (стандарт 19).
8. Разъяснения, предоставляемые руководством проверяемого экономического субъекта (стандарт № 20).
9. Общение с руководством экономического субъекта (стандарт №22).
10. Использование другой аудиторской организации (стандарт №25).
11. Использование работы эксперта (стандарт № 9).
12. Предварительное планирование как этап аудиторской проверки.
13. Сбор общих сведений и информации о правовых обязательствах клиента.
14. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита (стандарт 8).
15. Понимание деятельности экономического субъекта (стандарт №26).
16. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности(стандарт №6).
17. Аудиторская выборка (стандарт №5).

18. Изучение и использование работы внутреннего аудита (стандарт №24).
19. Аудиторские тесты контрольных моментов и проверка хозяйственных операций по существу.
20. Завершающий этап аудита, оценка результатов и подготовка аудиторского заключения (стандарт №6).
21. Экспресс анализ при заключении договора на аудиторскую проверку.
22. Порядок составления аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности (стандарт №6).
23. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита (стандарт №7).
24. Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности (стандарт №10).
25. Отчетность и делопроизводство по внутреннему аудиту и контролю.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность аудита, его цели и задачи.
2. Виды аудита. Формы организации аудиторской деятельности.
3. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
4. Международные стандарты аудита. Система стандартизации аудита в России.
5. Внутрифирменные аудиторские стандарты.
6. Квалификационные требования, предъявляемые к профессии аудитора. Проблемы контроля качества аудиторской деятельности в РФ.
7. Права и обязанности аудиторов в РФ. Юридическая ответственность аудитора.
8. Профессиональные кодексы этики и поведения.
9. Ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ перед клиентами и третьими лицами. Уголовная ответственность.
10. Этапы и последовательность проведения аудита.
11. Планирование и программа аудиторской проверки.
12. Методика проверки и тестирование контрольных моментов.
13. Завершение проверки и составление аудиторского заключения.
14. Аудиторские доказательства. Виды аудиторских доказательств и источники их получения.
15. Документирование аудита (стандарт №3). Аудит в условиях компьютерной обработки данных.(стандарт №13).
16. Учет операций со связанными сторонами (Стандарт №23).
17. Заключение договора на аудиторскую проверку. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности (стандарт № 17).

18. Оценка существенности в аудите. Факторы, влияющие на суждение о существенности.
19. Существенность и аудиторский риск (стандарт №14).
20. Ознакомление с системой внутреннего контроля и оценка риска контроля. Цель и элементы системы внутреннего контроля.
21. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита (стандарт №4).
22. Составление общего плана и программы аудита. Планирование аудита (стандарт № 1).
23. Финансовый и экономический анализ в аудите. Методы экономического анализа, применяемые в аудите.
24. Аналитические процедуры (стандарт №12). Финансовый анализ и принятие решения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Порядок составления аудиторского заключения. Виды заключения.
26. Использование работы эксперта в аудиторской деятельности (стандарт №9).
27. Внутренний аудит в системе управления организацией.
28. Функции службы внутреннего аудита. Формы организации внутреннего аудита. Ответственность внутреннего аудитора.
29. Составление программы проверок при внутреннем аудите. Основные этапы проведения проверок при внутреннем аудите.
30. Цель и задачи аудиторской проверки уставных документов. Информационная база аудита.
31. Аудит уставных документов.
32. Аудит расчетов с учредителями по вкладам и дивидендам.
33. Аудит учетной политики организации.

- 34.Цели и задачи аудита кассовых операций. Методика проведения проверки.
- 35.Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.
- 36.Соблюдение порядка применения ККМ при расчетах с населением.
- 37.Проверка правильности учета кассовых операций. Цель и задачи проверки.
- 38.Информационная база аудита кассовых операций.
- 39.Проверка непрерывности информации по учету денежных средств в банках.
- 40.Аудит документального оформления банковских операций.
- 41.Проверка правильности ведения учета банковских операций.
- 42.Аудит учета валютных операций.
- 43.Общий вывод о значимости возможных нарушений в учете денежных средств.
- 44.Проверка сохранности основных средств.
- 45.Аудит документального оформления операций по учету основных средств.
- 46.Проверка правильности переоценок основных средств, амортизации и ремонтов основных средств.
- 47.Аренда основных средств и лизинговые операции.
- 48.Цель и задачи аудита учета НМА.
- 49.Проверка правильности отнесения имущества к нематериальным активам.
- 50.Проверка правильности документального поступления, амортизации и выбытия НМА.
51. Аудит налогообложения операций с НМА.
- 52.Проверка обеспечения сохранности производственных запасов.

53. Проверка правильности оценки производственных запасов.
54. Проверка правильности учета производственных запасов при их списании на производство, реализации и недостачи.
55. Цель и задачи аудита финансовых вложений. Информационная база аудита.
56. Проверка наличия ценных бумаг и их аналитического и синтетического учета.
57. Проверка правильности разницы между покупной и номинальной ценой бумаг.
58. Проверка налогообложения операций по финансовым вложениям.
59. Виды ценных бумаг и проверка правильности их учета.
60. Аудит соблюдения платежной дисциплины.
61. Проверка своевременности расчетов и ведения претензионной работы. Типичные нарушения в учете и их значимость.
62. Цель и задачи аудита внутренних расчетных операций. Информационная база аудита.
63. Аудит расчетов по оплате труда. Проверка правильности начисления взносов во внебюджетные социальные фонды.
64. Проверка правильности заполнения первичных документов по оплате труда. Проверка правильности бухгалтерских проводок.
65. Обоснованность включения затрат на заработную плату в состав себестоимости продукции.
66. Основные направления проверки расчетов с подотчетными лицами.
67. Проверка наличия документов, подтверждающих расходы по командировкам.
68. Проверка учета НДС по командировочным расходам. Типичные ошибки в учете и их значимость.

69. Цель, задачи и информационная база аудита учета долгосрочных и краткосрочных кредитных операций.
70. Проверка правильности ведения синтетического и аналитического учета кредитов и целевого финансирования. Типичные ошибки в учете и их значимость.
71. Цель и задачи аудита. Информационная база аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
72. Проверка правильности отнесения затрат на себестоимость продукции.
73. Проверка правильности учета и налогообложения сверхнормативных затрат.
74. Аудит списания затрат на незавершенное производство.
75. Проверка правильности распределения затрат по видам производимой продукции. Типичные ошибки в учете и их значимость.
76. Цель, задачи и информационная база аудита методов учета процесса реализации, указанного в учетной политике.
77. Аудит документального оформления движения готовой продукции и отражения хозяйственных операций в учете.
78. Проверка правильности учета и распределения коммерческих расходов.
79. Проверка правильности выведения финансового результата от реализации продукции, работ и услуг. Типичные ошибки в учете и их значимость.
80. Цель, задачи и информационная база аудита финансовых результатов.
81. Проверка правильности учета результата от реализации продукции и внереализационных операций.

82. Аудит использования прибыли и расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
83. Проверка полноты формирования уставного капитала и его изменения.
84. Аудит формирования и использования резервного капитала и внутрихозяйственных фондов (накопления, потребления, социальной сферы и др.)
85. Инвентаризация резервов и фондов и проверка правильности их движения в учете.
86. Оценка организации и состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего экономического контроля.
87. Проверка соответствия данных аналитического, синтетического учета и отчетности. Информационная база проверки.
88. Аудит своевременности предоставления финансовой и налоговой отчетности пользователям.
89. Особенности аудита в организациях торговли и общепита.
90. Особенности аудита в сельскохозяйственных организациях.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование частей, разделов и тем	Всего (час)	Количество часов по видам заня- тий			
			Лекции	Семи- нар	Практи- ческое занятие	Сам. Раб.
Раздел 1. Основы аудита.						
1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Сущность аудита и его задачи	14	2	2		10
2	Профессиональная этика аудитора и стандарты аудита. Роль аудита в развитии финансового контроля	10				10
3	Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки Предварительное планирование аудита и оценка риска	10				10
4	Организация и технология аудита и аудиторские процедуры. Аудиторское заключение	14	2	2		10
5	Особенности проведения аудита предприятий и организаций различных видов деятельности	10				10
Раздел 2. Практический аудит						
6	Аудит учредительных документов и системы управления. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	13	2			11
7	Проверка учета операций с денежными средствами.	12	2			10

8	Аудит расчетных и кредитных операций.	11				11
9	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг.	11				11
10	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.	11				11
11	Аудит операций с товарно-материальными ценностями.	11				11
12	Аудит расчетов по оплате труда.	11				11
13	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции.	12	2			10
14	Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов.	11				11
15	Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	15	2	2		11
16	Аудит состояния забалансового учета.	11				11
17	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности.	13	2			11
Перезачет		100				
ИТОГО		300	14	6		180

СПИСОК ОСНОВНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс РФ Ч.1 и 2.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях с измен. и доп.
4. Постановление правительства РФ. От 01.01.2001г., №1. «Классификация основных средств».
5. Постановление правительства РФ. «Об утверждении федеральных правил (стандартов)» от 23.09.2002 №696.
6. Постановление правительства РФ. «О внесении дополнений в федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности» от 04.07.2003 № 405.
7. Федеральный закон РФ №129-ФЗ от 21.11.96 с доп. «О бухгалтерском учете».
8. Федеральный закон РФ № 82-ФЗ от 19 июня 2000 г. с измен. «О минимальном размере оплаты труда».
9. Федеральный закон РФ № 119-ФЗ от 07.08.2001г. с доп. «Об аудиторской деятельности в РФ».
10. Кодекс профессиональной этики аудиторов. Утв. общим собранием Аудиторской палаты России 04.12.1996г. протокол 11.
11. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита 2001г. – М.: МЦРСБУ, 2002. – 318с.
12. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Утв. Минфином РФ от 13.10.03 №91н.
13. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. (Утверждено Федеральной службой по финансовому оздоровлению и банкротству от 23.01.2001г., №16)
14. ПБУ 1/98. Учетная политика организации, утв. Минфином РФ 09.12.98, №60н.

15. ПБУ 2/94. Учет договоров на капитальное строительство, 28.07.94, №167.
16. ПБУ 3/2000. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте, 10.01.2000, №2н.
17. ПБУ 4/99. Бухгалтерская отчетность организации, 06.07.99, №43н.
18. ПБУ 5/01. Учет материально-производственных запасов, 09.06.01, №44н.
19. ПБУ 6/01. Учет основных средств, 30.03.01, 26н.
20. ПБУ 7/98. События после отчетной даты, 25.11.98, 56н.
21. ПБУ 8/98. Условные факты хозяйственной деятельности, 25.11.98, №57.
22. ПБУ 9/99. Доходы организации, 06.05.99, №32н.
23. ПБУ 10/99. Расходы организации, 06.05.99, №33н.
24. ПБУ 11/2000. Информация по аффилированным лицам, от 13.01.2000, №5н.
25. ПБУ 12/2000. Информация по сегментам, от 24.01.2000, №11н.
26. ПБУ 13/2000. Учет государственной помощи. 16.10.2000, №92н.
27. ПБУ 14/2000. Учет нематериальных активов, 16.10.2000, №91н.
28. ПБУ 15/2001. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию, от 02.08.01, № 60н.
29. ПБУ 16/02. Информация по прекращаемой деятельности, от 02.07.02, № 66н.
30. ПБУ 17/02. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические расходы от 19.11.02, № 115н.
31. ПБУ 18/02. Учет расчетов по налогу на прибыль от 19.11.02, № 114н.
32. ПБУ 19/02. Учет финансовых вложений, от 02.08.01, № 60н.
33. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утв. Минфином РФ от 29.07.98 №34н.

34. Правила (стандарты) аудиторской деятельности.- М.: ИД ФБК - Пресс, 2000.
35. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №11. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405 - МСА – 570.
36. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №4 Существенность в аудите. Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.
37. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №5. Аудиторские доказательства. Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.
38. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №7. Внутренний контроль качества аудита Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405 - МСА – 220.
39. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №8. Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405.
40. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №9. Аффилированные лица. Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405 – МСА –550.
41. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №10. События после отчетной даты. Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405 – МСА – 560.
42. Правило (стандарт) аудиторской деятельности Изучение и использование работы внутреннего аудита – Одобрен Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте РФ 07.04.1999г.-. МСА 610
43. Правило (стандарт) аудиторской деятельности Оценка риска и внутренний контроль. Характеристика и учет среды компьютерной и инфор-

мационной систем – МСА 1008. Одобрен Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте РФ 11.07.2000г.

44. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №1. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности. Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.

45. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №2 «Документирование деятельности аудитора». Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.

46. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №3. Планирование аудита. Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.

47. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №6. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности. Принято Постановлением Правительства РФ о 23.09.2002г., №696.

48. Правило (стандарт) аудиторской деятельности №8. Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом. Принято Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003г., № 405.

49. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Аналитические процедуры данных. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 22.01.1998г.– МСА 520.

50. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 22.01.1998г.– МСА 401.

51. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Аудит оценочных значений в бухгалтерском учете. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 20.08.1999г. –МСА 540.

52. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Изучение и использование работы внутреннего аудита. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 27.04.1999г.– МСА 610.

53. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита - МСА 400. Одобрен Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте РФ 25.12.1996г.

54. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Использование работы другой аудиторской организации. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 27.04.1999г.– МСА 600.

55. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Образование аудитора данных (Одобрено Комиссией при Президенте РФ 22.01.1998г.)– МСА нет.

56. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Общение с руководством экономического субъекта данных. (Одобрено Комиссией при Президенте РФ 18.03.1999г.– МСА 1007.

57. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности данных. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 15.07.1998г.– МСА 510.

58. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Понимание деятельности экономического субъекта. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 27.04.1999г. – МСА 310.

59. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Проверка прогнозной финансовой информации. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 20.08.1999г. – МСА 810.

60. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита данных. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 15.07.1998г.– МСА 250.

61. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Разъяснения, предоставляемые руководством проверяемого экономического субъекта данных. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 15.07.1998г.– МСА 580.

62. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Техника проведения аудита с помощью компьютеров. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 11.07.2000г. – МСА 1009.
63. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Учет операций со связанными сторонами в ходе аудита. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 18.03.1999г.– МСО 550.
64. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 25.12.1996г. – МСА 240.
65. Правило (стандарт) аудиторской деятельности. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Одобрено Комиссией при Президенте РФ 25.12.1996г.- МСА 400.
66. Аудит. Практикум: Учеб. пособие для вузов. Под ред. В.И. Подольского. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, Аудит, 2003. – 606 с.
67. Аудит: Учебник для вузов / В.И. Подольский и др.; Под ред. В.И. Подольского. – 3-е изд. перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003. – 583 с.
68. Бычкова С.М., Карзаева Н.Н. Аудит: ситуации, примеры, тесты: Учеб. пособие для вузов. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 2003. – 127 с.
69. Говдя В.В., Федотова К.А., Савченко О.И. Региональные аспекты финансового аудита. Уч. Пос. для вузов/ КГАУ, - Краснодар, Экоинвест, 1998.- 157с.
70. Радионова В.М., Шлейников В.И. Финансовый контроль. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС.2002.
71. Стандарты и нормы аудита. Кармайкл Д.Р., Бенис М. - М.: ЮНИТИ, 1995. –624 с.
72. Шеремет А.Д., Суйц В.Л. Аудит: Учебник. – М.: Инфра - М, 2002. – 328 с.

СПИСОК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Тема 1. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Сущность аудита и его задачи.

1. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
2. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
3. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
4. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
5. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
6. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
7. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 2. Роль аудита в развитии функции контроля Профессиональная этика аудитора и стандарты аудита

8. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
9. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
10. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

11. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
12. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
13. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
14. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 3. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки
Предварительное планирование аудита и оценка риска

15. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
16. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
17. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
18. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
19. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
20. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
21. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 4. Организация и технология аудита и аудиторские процедуры. Аудиторское заключение

22. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
23. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
24. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
25. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
26. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
27. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
28. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 5. Особенности проведения аудита предприятий и организаций разного вида деятельности

29. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
30. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
31. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
32. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

33. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

34. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

35. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Раздел 2. Практический аудит

Тема 6. Аудит учредительных документов и системы управления. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия

36. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

37. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

38. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

39. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

40. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

41. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

42. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 7. Проверка учета операций с денежными средствами

43. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
44. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
45. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
46. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
47. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
48. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
49. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 8. Аудит расчетных и кредитных операций

50. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
51. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
52. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
53. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
54. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

55. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

56. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 9. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг

57. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

58. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

59. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

60. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

61. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

62. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

63. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 10. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

64. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

65. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

66. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
67. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
68. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
69. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
70. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 11. Аудит операций с товарно-материальными ценностями

71. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
72. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
73. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
74. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
75. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
76. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
77. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 12. Аудит расчетов по оплате труда

78. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
79. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
80. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
81. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.
82. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
83. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.
84. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 13. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

85. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.
86. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.
87. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.
88. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

89. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

90. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

91. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 14. Аудит реализации продукции и ее финансовых результатов

92. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

93. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

94. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

95. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

96. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

97. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

98. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 15. Аудит финансовых результатов и использования прибыли

99. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

100. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

101. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

102. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

103. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

104. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

105. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 16. Аудиторская проверка состояния забалансового учета

106. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

107. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

108. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

109. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

110. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

111. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

112. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

Тема 17. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности

113. Адамс Р. Основы аудита. Пер. с англ. / Под ред. Я. В. Соколова. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

114. Аренс А. , Лоббек ДЖ. Аудит: Пер. с англ./М.А. Терехова и А.А. Терехов: гл. ред. серии UNCTC проф. Я. В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2005.

115. Барышников Н.П. Практикум внутреннего и внешнего аудита. ИИЦ Филинь, 2002.

116. Бурцев В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: Экзамен, 2004.

117. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита: Пер с англ. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2005.

118. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и Международные стандарты аудита. – М.: МЦРСБУ, 2002.

119. Крикунов А.В. и др. Опыт развития и регулирования аудиторской деятельности в Швеции и России. Сп.: Юридический центр Пресс, 2004.

В соответствии с рабочим учебным планом предусмотрено написание курсовой работы по аудиту.

**Методические рекомендации по написанию
курсовой работы по дисциплине
«Аудит»**

Курсовая работа выполняется студентом по индивидуальной теме, предложенной в Методических указаниях или сформулированной самостоятельно в согласовании с дипломным руководителем.

Курсовая работа выполняется на материалах конкретного предприятия, на котором студент проходил производственную практику и по источникам информации которого выполнял курсовые работы (проекты). Студент имеет право на консультацию на кафедрах финансового факультета.

Написанную курсовую работу студент обязан сдать преподавателю в сроки, утвержденные программой-графиком, но не позднее срока, установленного учебным планом. Преподаватель проверяет курсовую работу, пишет на нее отзыв.

Структура дипломной работы должна соответствовать единым правилам и содержать в указанной последовательности разделы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- обзор литературы;
- экономическую характеристику объекта исследования;
- главу по аудиту;
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения.

Во **введении** необходимо отразить:

- актуальность выбранной темы;
- цели и задачи работы;
- объект исследования;
- применяемые методы;
- источники информации, использованные студентом при написании дипломной работы.

Первая глава курсовой работы должна быть посвящена теоретическим вопросам исследуемой проблемы, т. е. экономической сущности рассматриваемых категорий, их значению в современных условиях развития экономики, обзору российского законодательства в области бухгалтерского учета, аудита, налогообложения, включать дискуссию отечественных и зарубежных авторов. Студент должен указать и обосновать точку зрения, которой он придерживается. Обзор литературных и нормативно-правовых источников следует сопровождать ссылками на первоисточники, указанные в списке литературы, согласно требованиям ГОСТов.

Во **второй главе** курсовой работы приводится экономическая характеристика объекта исследования. Финансово-хозяйственную деятельность предприятия рекомендуется характеризовать в динамике за период не менее трех лет. Студент должен самостоятельно произвести аналитическое исследование, сформулировать выводы о тенденциях развития предприятия и их причины. Цифровой материал следует изложить в виде таблиц, графиков, схем и т. д. Глава должна содержать не менее четырех таблиц, характеризующих ресурсный потенциал, результаты, эффективность, окупаемость затрат по основным видам продукции (видам деятельности), финансовое состояние предприятия.

Результаты фактического исследования излагаются в **третьей главе**, которая должна содержать:

- цели, задачи, источники информации, использованные в процессе проверки;
- оценку состояния внутреннего контроля на исследуемом участке учета для определения аудиторского риска и объема выборки;
- непосредственно аудиторское исследование фактографической информации по следующим критериям: формальному, арифметическому, критерию законности, а также по существу хозяйственных операций;
- обобщение результатов проверки и аудиторское заключение.

По каждому выявленному нарушению необходимо привести исправительные записи. Желательно рассчитать финансовые санкции в соответствии с Налоговым Кодексом РФ за указанные нарушения в учете доходов, расходов, налогообложения для определения эффективности аудиторской проверки.

Обобщение результатов проверки рекомендуется изложить в таблице, примерные формы которой приведены в приложениях 1 и 2.

Заключение. Выводы должны формулироваться на основании содержания курсовой работы, предложения – быть конкретными и носить адресный характер. В этом разделе необходимо изложить итог всей проделанной работы. Выводы и предложения следует представлять четко, ясно, без повторения основного текста, в виде отдельных пунктов.

В *списке использованных источников* в соответствии с ГОСТами указываются нормативно-правовые и литературные источники, материал которых использовался в работе. Он должен содержать не менее 25 наименований.

Приложения включают вспомогательный материал к основному содержанию работы, который необходим для повышения наглядности и подтверждения отдельных выводов и предложений (например, копии первичных документов, регистры бухгалтерского учета, машинограммы, акты проверок, вспомогательные аналитические таблицы, рисунки и схемы).

**Примерные планы курсовых работ и
методические указания по их выполнению**

Тема 1. АУДИТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

План

ВВЕДЕНИЕ

**1. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ УЧЕТА И АУДИТА
ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

3. Цель и задачи аудиторской проверки учета денежных средств

3.1. Аудит правильности учета поступления, и законности расходования денежных средств из кассы

3.2. Аудит правильности работы с контрольно-кассовыми машинами

3.3. Аудиторская проверка выписок банка, банковских документов и законности зачисления и списания денежных средств на счетах в банке

3.4. Обобщение материалов аудиторской проверки учета денежных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе определяются цели и задачи аудиторской проверки учета денежных средств и порядок ее проведения. Кроме того, студент обязан изложить методику осуществления аудиторской проверки учета поступления, расходования наличных денежных средств и использования

контрольно-кассовых машин; учета поступления и расходования безналичных денежных средств на счетах в банке.

В заключительной части данной главы необходимо обобщить результаты аудиторской проверки учета наличных и безналичных денежных средств организации.

Тема 2. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕБИТОРСКОЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

1.1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности

1.2. Контроль за состоянием задолженности

1.3. Сроки расчетов и исковой давности

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ

3.1. Характеристика типичных договоров, заключенных с поставщиками и подрядчиками

3.2. Аудит аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками

3.3. Аудит реальности задолженности предприятия

3.4. Оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В первой главе раскрывается экономическая сущность дебиторской и кредиторской задолженности, которые участвуют в расчете чистых активов организации и целого ряда показателей финансового анализа. Описывается порядок осуществления контроля работниками бухгалтерии за состоянием задолженности. Обосновываются сроки исковой давности согласно Гражданскому кодексу РФ. Дается краткий обзор литературы по избранной теме со ссылками на авторов и их труды.

В главе «Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками» студент должен раскрыть содержание типичных договоров, заключаемых с поставщиками и подрядчиками, предусмотренными Гражданским кодексом РФ (договор поставки, подряда, возмездного оказания услуг) и их особенности; произвести оценку реальности кредиторской задолженности на предприятии; произвести проверку полноты оприходования материально-производственных запасов на предприятии, а так же проверку отражения данных счетов-фактур поставщиков в учетных регистрах.

В завершение данной главы производится оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений в процессе аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 3. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ

3.1. Аудит договоров поставки (договор розничной купли-продажи, договор поставки товаров, договор поставки товаров для государственных нужд, договор контрактации, договор продажи недвижимости)

3.2. Определение реальности задолженности покупателей

3.3. Аудит аналитического учета расчетов с покупателями и заказчиками

3.4. Проверка соответствия данных аналитического учета по счету 62 записям в журнале-ордере №11 и книге продаж

3.5. Оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками предусматривает изучение договоров поставки (договор розничной купли-продажи, договор поставки товаров, договор поставки товаров для государственных нужд, договор контрактации, договор продажи недвижимости), используемых на предприятии. Далее проводится инвентаризация задолженности и определяются ее результаты. Следующий этап – проведение проверки аналитического учета расчетов с покупателями и заказчиками, изучение соответствия данных аналитического учета по счету 62 записям в журнале-ордере № 11 и книге продаж. Завершающий этап проверки - оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений.

Тема 4. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

3.1. Проверка использования подотчетных сумм

3.2. Проверка организации учета командировочных расходов

3.3. Проверка представительских расходов

3.4. Проверка расчетов остатков по расчетам с подотчетными лицами на конец отчетного периода

3.5. Оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

Аудит расчетов с подотчетными лицами предусматривает проверку целевого использования сумм выданных подотчет, своевременность возврата неиспользованных денежных средств в кассу, нормы списания командировочных расходов на затраты производства, наличие сметы на представительские расходы и отражение их в учете в пределах норм, утвержденных законодательством, и сверх норм. Обобщение результатов проведенного аудита учета расчетов с подотчетными лицами проводится в параграфе 3.5.

Тема 5. АУДИТ КРЕДИТОВ И ЗАЙМОВ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА КРЕДИТОВАНИЯ
ОРГАНИЗАЦИИ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ КРЕДИТОВ И ЗАЙМОВ

3.1. Проверка целевого использования кредита

3.2. Проверка расчета и распределения процентов по кредитам

3.3. Аудит синтетического и аналитического учета кредитов и займов

3.4. Оценка, группировка и порядок исправления выявленных нарушений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

Глава «Аудит кредитов и займов» предусматривает: проверку целевого использования кредита; проверку расчета и распределения процентов по кредитам, аудит синтетического и аналитического учета кредитов и займов.

Тема 6. АУДИТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И АУДИТА
РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

3.1. Методика проведения аудиторских проверок расчетов с бюджетом проверки правильности расчетов с бюджетом и составления налоговых деклараций

3.2. Проверка правильности и своевременности расчетов с бюджетом и составления налоговых деклараций

3.3. Обобщение результатов проверки и аудиторское заключение

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Методические указания

В третьей главе работы студент по материалам конкретной организации проводит проверку правильности и своевременности расчетов с бюджетом по налогам и сборам, анализирует возникновение дебиторской и кредиторской задолженности, порядок их погашения. Используя методику проверки, студент анализирует данные учета расчетов и налоговой отчетности, составляет рабочие документы и аудиторское заключение по результатам проверки.

Существенность выявленных нарушений можно представить в виде таблицы (приложения 1, 2).

На основании проведенного исследования студент должен составить выводы и разработать предложения по устранению выявленных нарушений при расчетах с бюджетом по налогам и сборам.

Тема 7. АУДИТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Цель, задачи и программа аудита основных средств

3.2. Сбор аудиторских доказательств и исправление выявленных нарушений

3.3. Обобщение материалов аудиторской проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Методические указания

В параграфе 3.1 необходимо определить цель и задачи проверки, а также привести программу аудита основных средств.

В параграфе 3.2 на основании первичных документов по поступлению основных средств, технических паспортов, записей характеристик в карточках по учету основных средств необходимо определить правильность классификации основных средств, правильность отнесения предметов к основным средствам, оценку основных средств. Также необходимо оценить состояние внутреннего контроля в организации, рассмотреть, как обеспечивается сохранность основных средств, изучить результаты работы инвентаризационной комиссии, правильность их отражения в бухгалтерском учете. В ходе аудита движения основных средств обратить внимание на учет финансовых результатов по выбытию основных средств. Кроме того необходимо рассмотреть правильность начисления амортизации, а также правомерность отнесения затрат на ремонт основных средств. Также рассматриваются вопросы правильности отражения синтетического учета в журналах-ордерах №10, 13, соответствие записей аналитического и синтетического учета записям в Главной книге и балансе, достоверность отражения наличия и движения основных средств в ф. № 5 бухгалтерской отчетности. По всем выявленным нарушениям делаются исправительные бухгалтерские записи.

Обобщая результаты проверки в параграфе 3.3, необходимо: рассмотреть существенные и несущественные ошибки; выявить общее отклонение налогооблагаемой базы и рассчитать сумму штрафных санкций. Заключение по результатам проверки приводится в соответствии с требованиями национальных стандартов по аудиту.

На заключительном этапе курсовой работы следует сделать краткие выводы по разделам. Особенное внимание уделить вопросам ведения бухгалтерского учета основных средств в организации, указать на имеющиеся недостатки, нетипичные бухгалтерские записи. Внести предложения по их устранению, по улучшению состояния бухгалтерского учета в организации в целом. Предложения должны быть обоснованными, иметь практическую направленность и возможность для реализации.

Тема 8. АУДИТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

3.1. Цель, задачи и программа аудита нематериальных активов

3.2. Сбор аудиторских доказательств и исправление выявленных нарушений

3.3. Обобщение материалов аудиторской проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе «Аудит нематериальных активов» необходимо: определить цель и задачи проверки; привести программу аудита нематериальных активов; описать методику аудиторской проверки по данному участку учета, при этом особое внимание следует уделить конкретным примерам по исследуемой организации. По всем выявленным нарушениям сделать исправительные бухгалтерские записи.

Обобщая результаты проверки, необходимо: рассмотреть существенные и несущественные ошибки; выявить общее отклонение налогооблагаемой базы и рассчитать сумму штрафных санкций.

Заключение по результатам проверки приводится в соответствии с требованиями национальных стандартов по аудиту.

Тема 9. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ

3.1. Цель, задачи и программа аудита финансовых вложений

3.2. Методика аудита финансовых вложений

3.3. Обобщение результатов аудиторской проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе необходимо сформулировать цель и задачи аудита финансовых вложений. Провести аудиторскую проверку в организации со-

гласно разработанной программе аудита финансовых вложений. По всем выявленным нарушениям сделать исправительные бухгалтерские записи.

Обобщая результаты проверки, необходимо: рассмотреть существенные и несущественные ошибки; выявить общее отклонение налогооблагаемой базы и рассчитать сумму штрафных санкций. Результаты проверки изложить в заключении аудитора.

Тема 10. АУДИТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Цель и задачи аудита инвестиций. Оценка эффективности условий мобилизации собственных и привлеченных средств для инвестиций

3.2. Сбор аудиторских доказательств и исправление выявленных нарушений

3.3. Обобщение результатов аудиторской проверки инвестиций

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В разделе по аудиту инвестиционной деятельности необходимо определить цель и задачи проверки, а также привести программу аудита инвестиционной деятельности. Дать оценку эффективности условий мобилизации собственных и привлеченных средств для инвестиций. Затем необходимо обратить внимание на правильность ведения аналитического и

синтетического учета инвестиций, составления бухгалтерской корреспонденции по учету инвестиций, соответствие записей аналитического и синтетического учета записям в Главной книге, балансе и в ф. № 5 бухгалтерской отчетности. По всем выявленным нарушениям делаются исправительные бухгалтерские записи.

Обобщая результаты проверки, необходимо: рассмотреть существенные и несущественные ошибки; выявить общее отклонение налогооблагаемой базы и рассчитать сумму штрафных санкций. Заключение по результатам проверки приводится в соответствии с требованиями национальных стандартов по аудиту.

На заключительном этапе курсовой работы следует сделать краткие выводы по разделам. Особенное внимание уделить вопросам ведения бухгалтерского учета инвестиционной деятельности в организации, указать на имеющиеся недостатки, нетипичные бухгалтерские записи. Внести предложения по их устранению, по улучшению состояния бухгалтерского учета в организации в целом. Предложения должны быть обоснованными в процессе проведенного исследования, иметь практическую направленность и возможность для реализации.

Тема 11. АУДИТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

План

ВВЕДЕНИЕ

- 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА И ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ**
- 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

3. АУДИТ УЧЕТА И ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

3.1. Цели, задачи, источники информации аудита материально-производственных запасов

3.2. Аудит соблюдения Учетной политики в учете материально-производственных запасов

3.3. Проверка правильности учета и оценки поступления материалов

3.4. Аудит учета списания материалов в производство

3.5. Проверка правильности учета прочего выбытия материалов

3.6. Обобщение результатов проверки и составление аудиторского заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе курсовой работы необходимо рассмотреть цели и задачи аудита материально-производственных запасов, источники нормативно-правовой и фактографической информации, привести методы исследования. Для определения аудиторского риска и объема выборки бухгалтерских документов составить вопросник аудитора, по которому оценить состояние учета и контроля материальных запасов в организации.

По результатам проверки первичного, аналитического и синтетического учета поступления, внутреннего перемещения и выбытия материалов необходимо сформулировать содержание нарушений, какие нормативно-правовые акты нарушены, привести исправительные записи и возможные финансовые санкции. Обобщение результатов проверки сделать в аудиторском заключении.

Тема 12. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

План

ВВЕДЕНИЕ

1. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

3.1. Цели, задачи и источники информации аудита расчетов с персоналом по оплате труда

3.2. Оценка состояния внутреннего контроля расчетов с персоналом по оплате труда на предприятии

3.3. Аудит первичного и сводного учета труда и его оплаты

3.4. Аудит удержаний из заработной платы

3.5. Аудит расчетов с персоналом по среднему заработку

3.6. Обобщение результатов проверки и составление аудиторского заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

Третья глава курсовой работы при выборе студентом темы 12 должна содержать:

Подробное описание целей, задач, методов аудита расчетов с персоналом по оплате труда. Здесь же необходимо привести в табличной или текстовой форме источники информации аудита:

- нормативно-правовые;

- первичные документы;
- регистры синтетического и аналитического учета;
- конкретные формы отчетности;
- другие документы (приказы, внутренние стандарты, акты аудиторских и других проверок и т. п.).

Для исследования состояния внутреннего контроля расчетов с персоналом по труду и его оплате на конкретном предприятии и оценки аудиторского риска следует составить вопросник аудитора с ответами и комментариями студента. На основании проведенного исследования сделать вывод о состоянии контроля расчетов на предприятии, аудиторском риске и объеме выборки при проверке.

При раскрытии каждого из этих параграфов необходимо сформулировать типичные ошибки, встречающиеся при аудите расчетов по оплате труда. Произвести выборочное обследование учета начислений, удержаний, выплаты заработной платы и расчетов по среднему заработку на предприятии. Подробно описать нарушения в учете, привести аудиторские доказательства (нормативно-правовую и фактографическую информацию), рекомендовать исправительные записи.

Все выявленные нарушения в учете рекомендуется обобщить в табличной форме (приложения 1, 2).

Необходимо рассчитать финансовые санкции, начисляемые в соответствии с Налоговым Кодексом РФ, если выявленные нарушения в учете не будут исправлены.

Тема 13. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

3. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

3.1. Цели, задачи, источники информации аудита расчетов с внебюджетными социальными фондами

3.2. Оценка состояния внутреннего контроля учета расчетов с внебюджетными социальными фондами

3.3. Аудит расчетов с Фондом социального страхования

3.4. Аудит расчетов с Пенсионным фондом

3.5. Аудит расчетов с Фондом обязательного медицинского страхования

3.6. Обобщение результатов проверки и составление аудиторского заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 14. АУДИТ РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЮ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЮ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА

И УПРАВЛЕНИЮ

4.1. Проверка обоснованности отнесения затрат к общепроизводственным и общехозяйственным расходам

4.2. Аудит распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов

4.3. Обобщение результатов проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В главе по аудиту следует документально подтвердить правильность исчисления общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Определить, нет ли фактов отнесения на затраты расходов, которые должны оплачиваться за счет специальных фондов или чистой прибыли организации. Здесь необходимо тщательно проверить правильность начисления амортизации по производственным фондам общехозяйственного назначения, распределение по соответствующим счетам расходов на отопление, освещение и содержание помещений общепроизводственного и общехозяйственного назначения, заработной платы работников аппарата управления и начислений на нее во внебюджетные фонды, расходов на оплату информационных, консультационных и аудиторских услуг, расходов на содержание служебного легкового автотранспорта, затрат на командировки, дополнительных выплат, осуществляемых по решению руководителя организации за счет прибыли, представительских расходов, связанных с коммерческой деятельностью, и т.д.

После подтверждения обоснованности сумм накладных расходов необходимо установить их распределение по объектам калькуляции: тради-

ционной для отечественного учета или применяемый в международной практике обоснованность распределения и отнесения на затраты.

Тема 15. АУДИТ ЗАТРАТ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПРОИЗВОДСТВ (по видам производств)

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И
ИСЧИСЛЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ
ПРОИЗВОДСТВ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ УЧЕТА ЗАТРАТ, ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И
ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПРОИЗВОДСТВ

3.1. Проверка первичной документации по вспомогательным про-
изводствам

3.2. Проверка правильности отнесения затрат на вспомогательные
производства

3.3. Проверка правильности определения себестоимости продукции
вспомогательных производств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В главе по аудиту студент должен отметить правильность составле-
ния первичной документации, используемой во вспомогательном произ-
водстве, в том числе: ведомости дефектов и сметы на производство всех

видов ремонта; накладные (или другие документы) на отпуск материалов во вспомогательные производства; накладные на изготовленные и сданные на склад инструменты; акты на сданные ремонтные работы по отремонтированным объектам; справки на объемы работ и услуг по передаче пара, воды, электроэнергии и т.п., подписанные соответствующими должностными лицами; путевые листы, подтверждающие объем перевозок транспортного цеха и другие документы.

По учету затрат необходимо установить: неизменность выбранного в начале года метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости работ (услуг) вспомогательных производств и его соответствие отраслевым и организационным особенностям организации; правильность разграничения затрат по отчетным периодам; верность оценки израсходованных на выполнение работ (услуг) материальных ресурсов и другие затраты. Необходимо отразить правильность формирования затрат по статьям и элементам, методические подходы к исчислению себестоимости работ (услуг) применяемые в организации.

Тема 16. АУДИТ ИЗДЕРЖЕК ОБРАЩЕНИЯ В ТОРГОВЛЕ (ОБЩЕПИТЕ)

План

ВВЕДЕНИЕ

**1. АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И АУДИТА ИЗДЕРЖЕК
ОБРАЩЕНИЯ В ТОРГОВЛЕ (ОБЩЕПИТЕ)**

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

**3. АУДИТ ИЗДЕРЖЕК ОБРАЩЕНИЯ В ТОРГОВЛЕ
(ОБЩЕПИТЕ)**

3.1. Задачи аудита издержек обращения и порядок его проведения

3.2. Аудит издержек обращения

3.3. Обобщение результатов проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе следует отразить порядок организации и результаты проведения аудита по данным исследуемого хозяйствующего субъекта. С этой целью необходимо выделить следующие параграфы: задачи аудита издержек обращения и порядок его проведения, аудит издержек обращения, обобщение результатов проверки.

В параграфе «Задачи аудита издержек обращения и порядок его проведения» отражаются важные задачи, стоящие перед аудитом затрат, связанных с продажей товаров в торговле (общепите). Кроме того, следует описать порядок организации и проведения проверки по данному участку учета.

В параграфе «Аудит издержек обращения» излагается информация по выполненной проверке, а в параграфе «Обобщение результатов проверки» студент формирует мнение о состоянии данного участка на основе полученных результатов исследования.

Тема 17. АУДИТ ПРОДАЖИ ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И АУДИТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ)

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ

3.1. Цели, задачи и источники информации при аудите реализации продукции, работ, услуг

3.2. Методика проведения аудиторской проверки реализации про-

дукции, работ, услуг

3.3. Обобщение результатов проверки и составление аудиторского заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Методические указания

При выборе студентом темы 17 в четвертой главе необходимо не только раскрыть цели, задачи, источники аудита операции по реализации, но и провести аудит реализации на предприятии по следующему плану:

1. Аудит учетной политики в части признания выручки. Проанализировать правильность применения выбранного варианта определения выручки от реализации продукции и признания прибыли.

2. Проверить наличие договоров на поставку продукции и правильность их оформления, порядок установления цен реализации.

3. Затем целесообразно выяснить насколько эффективен внутрихозяйственный контроль и насколько можно доверять данным внутреннего аудита. Сильные и слабые стороны внутреннего контроля можно выявить путем составления специального вопросника и проведения по нему тестирования. На основе оценки эффективности внутреннего контроля разработать заключительную программу аудиторской проверки реализации продукции, работ, услуг.

4. Следует также проверить правильность ведения Журнала-ордера № 11 и аналитического учета по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Все эти регистры взаимосвязаны между собой, поэтому в них необходимо проверить: полноту и своевременность отражения себестоимости отгруженной продукции и выручки от реализации, обоснованность списания коммерческих расходов, правильность расчета финансовых результатов. Установить соответствие данных аналитического учета по реализации данным синтетического учета.

5. В заключение необходимо дать рекомендации по оптимизации договорной работы на предприятии, минимизации платежей в бюджет.

Тема 18. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

План

ВВЕДЕНИЕ

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И АУДИТА
ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

**3. АУДИТ УЧЕТА ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ИХ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**3.1. Методика аудиторских проверок учета финансовых результа-
тов**

**3.2. Проверка учета формирования и использования финансовых
результатов**

3.3. Обобщение результатов проверки и аудиторское заключение

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе работы студент по материалам конкретной организации приводит методику аудита финансовых результатов и их использования: нормативная литература, возможные варианты учета, исходная информация, применяемые процедуры аудита, вопросник аудитора и т. д. Используя методику проверки, студент анализирует данные учета и отчет-

ности, составляет рабочие документы и аудиторское заключение по результатам проверки.

Существенность выявленных нарушений можно представить в виде таблицы (приложения 1, 2).

На основании проведенного исследования студент должен составить выводы и разработать предложения по устранению выявленных нарушений в учете финансовых результатов.

Тема 19. АУДИТ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ В ОТЕЧЕСТВЕННОЙ И ЗАРУБЕЖНОЙ ПРАКТИКЕ

1.1. Документы, регламентирующие выбор и содержание учетной политики

1.2. Проблемы выбора учетной политики

1.3. Сравнительная характеристика учетных политик различных стран

1.4. Задачи аудита организации и состояния бухгалтерского учета

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Планирование аудиторской проверки

3.2. Анализ соответствия учетной политики организации законодательным и нормативным актам РФ

3.3. Применяемые методы и процедуры проверки

3.4. Оценка внутреннего экономического контроля

3.5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора

3.6. Анализ деятельности организации

3.7. Анализ ликвидности баланса

3.8. Анализ финансовой устойчивости

3.9. Общая оценка деловой активности организации

4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ

УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Мероприятия по совершенствованию учетной политики

4.2. Влияние мероприятий на финансовое состояние организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе работы на примере организации производится составление плана аудиторской проверки. Анализируется соответствие учетной политики организации (Приказ «Об учетной политике организации») фактическому ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности. Характеризуются необходимые для аудиторской проверки методы и процедуры. Перечисляются требуемые аудиторские доказательства и необходимые рабочие документы аудитора. Производится анализ деятельности организации, анализ ликвидности баланса и анализ финансовой устойчивости организации на основе абсолютных и относительных величин. Если это необходимо – проводится общая оценка деловой активности предприятия.

В четвертой главе работы на основании данных, полученных в третьей главе, предлагаются мероприятия по совершенствованию учетной политики в исследуемом хозяйстве. Кроме того, рассчитывается экономический эффект от применения данного мероприятия при формировании и использовании учетной политики.

Тема 20. АУДИТ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ

План

ВВЕДЕНИЕ

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ УЧЕТА И АУДИТА
ФОРМИРОВАНИЯ КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1. Характеристика капитала

1.2. Нормативно-правовые материалы по учету формирования и распределения собственного капитала

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА

3.1. Проверка правильности учета формирования уставного капитала

3.2. Проверка правильности учета формирования и использования добавочного и резервного капитала

3.3. Проверка правильности учета формирования и использования нераспределенной прибыли и целевого финансирования

3.4. Обобщение результатов аудиторской проверки собственного капитала

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе

Третья глава работы начинается с аудиторской проверки правильности учета формирования уставного капитала на примере конкретного анализируемого предприятия. Далее производится проверка правильности учета формирования и использования добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли и целевого финансирования. Составляется план проведения аудиторской проверки учета капитала.

В завершение главы обобщаются результаты проведенной аудиторской проверки. Формируются рекомендации по совершенствованию учета собственного капитала организации.

Тема 21. АУДИТ ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И АУДИТА ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Нормативно-правовая база учета посреднической деятельности

1.2. Особенности учета посреднических операций

1.3. Методология аудита посреднической деятельности организации

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Цель и основные задачи аудита посреднической деятельности

3.2. Методика аудиторской проверки посреднической деятельности организации

3.3. Обобщение результатов аудиторской проверки

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе раскрываются особенности проведения аудиторской проверки посреднической деятельности организации в соответствии с действующим законодательством. Студент должен использовать существую-

щие методики проведения аудиторской проверки с целью разработки мероприятий по осуществлению проверки посреднической деятельности анализируемой организации и составлению аудиторского заключения.

Тема 22. АУДИТ В КРЕСТЬЯНСКИХ ХОЗЯЙСТВАХ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ В КРЕСТЬЯНСКИХ ХОЗЯЙСТВАХ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КРЕСТЬЯНСКОГО ХОЗЯЙСТВА

3. АУДИТ УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ В КРЕСТЬЯНСКИХ ХОЗЯЙСТВАХ

3.1. Аудит учредительных документов хозяйства и учетной политики

3.2. Проверка правильности формирования доходов и расходов

3.3. Аудит отчетности крестьянских хозяйств

3.4. Обобщение результатов проверки и аудиторское заключение

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе работы необходимо по данным фермерского хозяйства провести аудиторскую проверку деятельности за последние 2-3 года. Следует проверить правильность составления учредительных документов, соответствие статусу организации, учетную политику. Необходимо проверить правильность формирования доходов и расходов хозяйства, а также финансовую и налоговую отчетность. Результаты проверки необходимо

обобщить, составить аудиторское заключение и познакомить с ним руководителя крестьянского хозяйства. Существенность выявленных нарушений можно представить в виде таблицы (приложения 1, 2).

При достаточном наличии информации студент может провести анализ деятельности хозяйства в динамике и рассчитать резервы снижения затрат и повышения экономической эффективности функционирования крестьянского хозяйства.

На основании проведенного исследования студент должен составить выводы и разработать предложения по устранению выявленных нарушений в учете доходов и расходов в данном фермерском хозяйстве.

Тема 23. АУДИТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЗ ОБРАЗОВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

План

ВВЕДЕНИЕ

**1. АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ УЧЕТА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЗ ОБРАЗОВАНИЯ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИНАНСОВО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

**3. АУДИТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЗ
ОБРАЗОВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**3.1. Цели, задачи, источники информации аудита предприниматель-
ской деятельности**

**3.2. Аудит первичного учета и порядка ведения книги доходов и рас-
ходов**

**3.3. Аудит расчетов предпринимателя с бюджетом и внебюджетными
социальными фондами**

3.4. Обобщение результатов проверки и составление аудиторского заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Методические указания

В третьей главе работы необходимо по данным конкретного предпринимателя провести аудиторскую проверку деятельности за последние 2-3 года. Необходимо проверить правильность формирования доходов и расходов предпринимательской деятельности, а также финансовую и налоговую отчетность. Результаты проверки необходимо обобщить, составить аудиторское заключение и познакомить с ним предпринимателя. Существенность выявленных нарушений можно представить в виде таблицы (приложение 4).

При достаточном наличии информации студент может провести анализ деятельности предпринимателя в динамике и рассчитать резервы снижения затрат и повышения экономической эффективности его деятельности.

На основании проведенного исследования студент должен составить выводы и разработать предложения по устранению выявленных нарушений в учете доходов и расходов.

Тема 24. АУДИТ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

План

ВВЕДЕНИЕ

1. ЗНАЧЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ И ПРИНЦИПЫ ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ

2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. АУДИТ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Методика и последовательность проведения проверки бухгалтерской отчетности

3.2. Проверка правильности составления основных форм отчетности

3.3. Обобщение результатов проверки и аудиторское заключение

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Методические указания

В третьей главе работы студент по материалам конкретной организации приводит методику аудита бухгалтерской отчетности: нормативная литература, возможные варианты учета, исходная информация, применяемые процедуры аудита, вопросник аудитора и т.д. Используя методику проверки, студент анализирует данные учета и отчетности, составляет рабочие документы и аудиторское заключение по результатам проверки.

Существенность выявленных нарушений можно представить в виде таблицы (приложения 1, 2).

На основании проведенного исследования студент должен составить выводы и разработать предложения по устранению выявленных нарушений при составлении и представлении бухгалтерской отчетности пользователям.